COMUNE DI MARCIANA MARINA

PROVINCIA DI LIVORNO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA AMMINISTRATIVA

N. 17 del 04/02/2019

OGGETTO: RIMBORSO SPESE PER RILASCIO CARTA D'IDENTITA' ELETTRONICA (C.I.E.) ERRONEAMENTE VERSATE - IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE

a cura della Ragioneria

Esecutivo il 09/02/2019

Emesso mandato n. 241 il 09/02/2019

EMESSO LIQUIDAZIONE N. 241
9/2/19 22,21

OGGETTO: RIMBORSO SPESE PER RILASCIO CARTA D'IDENTITA' ELETTRONICA (C.I.E.) ERRONEAMENTE VERSATE – IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Visto il provvedimento del Sindaco n. 15/2018 del 26/09/2018 con cui è stato disposto di conferire temporaneamente al Dr. Giovanni Martini le funzioni di Responsabile dell'Area Amministrativa, fino alla nomina del nuovo Responsabile;

Visto l'art. 19 del Regolamento Generale delle Entrate Comunali approvato con deliberazione del Consiglio Comunale nr. 13 del 15/03/2002 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista l'istanza della Sig. Battaglia Assunta (agli atti prot. n. 1039 del 04/02/2019), tendente ad ottenere il rimborso delle somme versate per diritti di segreteria relativi al rilascio della Carta d'Identità Elettronica (C.I.E.), in quanto sono venute a mancare le motivazioni per il rinnovo del documento oggetto del versamento;

Considerato che, in base alle motivazioni argomentate nella documentazione depositata presso l'Ufficio Servizi Demografici, esperiti i necessari controlli da parte dell'ufficio (vedi certificato di emigrazioni agli atti), è possibile procedere alla liquidazione delle somme indebitamente versate;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 29/03/2018 con la quale si approvava il Bilancio di Previsione 2018 – 2020;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 07/12/2018 "Differimento del termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione 2019/2021 degli enti Locali, dal 31/12/2018 al 28/02/2019;

Visto l'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico degli Enti Locali), nel quale si dispone che, ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, è automaticamente autorizzato l'esercizio provvisorio fino al termine del differimento, nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria;

Di dare atto che la suddetta spesa non è frazionabile in dodicesimi trattandosi di quota annuale da versare in un'unica soluzione in deroga all'art. 163 del T.U.EE.LL. e quindi indivisibile;

Ritenuto pertanto di effettuare le spese facendo riferimento agli stanziamenti previsti sull'annualità 2019 del bilancio pluriennale 2018-2020 e, ad avvenuta approvazione del Bilancio dell'esercizio corrente, agli stanziamenti che saranno previsti nel Bilancio di Previsione 2019;

Richiamato il D. Lgs. N. 118/2011 e successive modificazioni "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

Visto l'art. 35 del Regolamento di Contabilità, approvato con Deliberazione di C.C. n. 37 del 27.10.1997;

Richiamato l'obbligo previsto dal c. 8 dell'art. 183 del D. Lgs.vo n. 267/2000 secondo cui "al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il Responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa";

Dato atto che non si è proceduto all'acquisizione del CIG in quanto la normativa sulla tracciabilità non trova applicazione al pagamento di quote associative effettuato dalle stazioni appaltanti, atteso che le suddette quote non configurano un contratto d'appalto come stabilito nelle *Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136;*

Visti l'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 5 comma 4 del vigente Regolamento sui controlli interni e dato atto che il parere di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa è da ritenersi espresso con la sottoscrizione del presente atto;

Vista l'attestazione di regolarità del procedimento resa, ai sensi dell'art. 6 della L. n. 241/1990 e dell'art. 5 del Regolamento comunale sui controlli interni, dal Responsabile del procedimento che attesta la regolarità e la legittimità del procedimento nonché la legittimità del presente atto;

Dato atto che né il sottoscritto, in qualità di Responsabile dell'Area Amministrativa, né il Responsabile del Procedimento, Rag. Alessandra Ruffini, si trovano in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6 – bis, della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'art. 6 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Marciana Marina;

Accertata la propria competenza;

Visti gli artt. 107, 191 e 183 del T.U.E.L. emanato con D.Lgs.vo n. 267/2000;

D E T E R M I N A

1) – di richiamare la premessa narrativa, con quanto in essa contenuto, parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) - di accogliere l'istanza di rimborso presentata dall'utente sottoindicata, relativa a versament di diritti di segreteria per rilascio carta d'identità elettronica (C.I.E.), erroneamente effettuati al Comune di Marciana Marina (Li):

NOMINATIVO E INDIRIZZO	CODICE FISCALE	MODALITA' DI PAGAMENTO	IMPORTO VERSATO
BATTAGLIA Assunta nata il 08/05/1988 a Palermo e residente a Portoferraio (Li) in via V. Mibelli, 10	BTTSNT88E48G273S	VERSAMENTO ALLA TESORERIA COMUNALE – BOLLETTA NR. 2909 DEL 17/12/2018	€ 22.21 (ventidue/21 euro)

3) - di impegnare l'importo di € 22.21 (ventidue/21 euro) a favore del sopraindicato utente, come dettagliatamente indicato nel prospetto, relativo a versamenti diritti segreteria per C.I.E., erroneamente effettuati al Comune di Marciana Marina, mediante imputazione al Cap. 101040801000 "Quote inesigibili di tributi da rimborsare" del Bilancio di previsione 2019, in corso di predisposizione;

4) – di provvedere al rimborso della somma di € 22.21 (ventidue/21 euro) a favore del sopraindicato utente, come dettagliatamente indicato nel prospetto sulla POSTA PAY IBAN IT 1803608105138227230227231, relativo a versamenti diritti segreteria per C.I.E., erroneamente effettuati al Comune di Marciana Marina;

5) – di dare mandato all'Ufficio Ragioneria di provvedere al pagamento della somma sopra impegnata(€ 22.21 (ventidue/21 euro)) a favore del sopraindicato utente, sulla POSTA PAY IBAN IT 1803608105138227230227231, relativo a versamenti diritti segreteria per C.I.E., erroneamente effettuati al Comune di Marciana Marina, mediante imputazione al Cap. 101040801000 "Quote inesigibili di tributi da rimborsare" del Bilancio di previsione 2019, in corso di predisposizione;

6) – di attestare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs.vo n. 267/2000 che l'impegno ed il conseguente programma dei pagamenti è compatibile sia con gli stanziamenti di cassa sia con i vincoli di finanza pubblica e, segnatamente, con il patto di stabilità interno;

7) - di trasmettere il presente atto all'Ufficio Ragioneria e all'U.O. anagrafe, stato civile, elettorale, leva, statistica e censimento per i relativi provvedimenti di competenza, disponendone altresì la pubblicazione all'Albo Pretorio on line del Comune di Marciana Marina, per 15 giorni consecutivi;

8) Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, esprimendo parere favorevole ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.L. e del D.L. n. 174/2012, convertito in legge n. 213/2012;

9) Di pubblicare il presente atto all'albo on-line del Comune di Marciana Marina per la durata di quindici giorni consecutivi;

10) Di dare corso agli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs.vo 14.3.13 n°33 sul sito istituzionale del Comune alla voce "Amministrazione Trasparente".

COMUNE DI MARCIANA MARINA – PROVINCIA DI LIVORNO

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Dr. Giovanni MARTINI

Comune di Marciana Marina

Certificato di Impegno del 09/02/2019

Impegno N.: 121 / 2019 Importo: 22,21

Capitolo/Art.: 101040801000 / 0 Codice: 01041 Resp: ALLORI GABRIELLA

QUOTE INESIGIBILI DI TRIBUTI DA RIMBORSARE

Beneficiario: BATTAGLIA ASSUNTA

Oggetto: RIMBORSO SPESE PER RILASCIO CARTA D'IDENTITA' ELETTRONICA (C.I.E.) ERRONEAMENTE VERSATE - IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE

Delibera: AA-17/2019 IN ATTESA DI ESECUTIVITA'

Stanziamento: 10.000,00

Impegnato: 22,21

Disponibilità: 9.977,79

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO BILANCIO

Il Sindaco Gabriella ALLORI

DETERMINAZIONE N. 17 del 04/02/2019

OGGETTO: RIMBORSO SPESE PER RILASCIO CARTA D'IDENTITA' ELETTRONICA (C.I.E.) ERRONEAMENTE VERSATE - IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' DEL PROCEDIMENTO

Art. 6 della Legge n. 241/1990

Il Responsabile del Procedimento

Designato ai sensi dell'art. 5, comma 1, Legge n. 241/1990

Compiuta l'istruttoria e valutate le condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimazione ed i presupposti rilevanti per l'emanazione del provvedimento finale, attesta la regolarità e la legittimità del procedimento nonché la legittimità del presente atto che viene trasmesso, unitamente alla connessa documentazione, al Responsabile dell'Area Amministrativa per l'adozione.

Marciana Marina, 04/02/2019

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Rag. Alessandra RUFFINI

VISTO

Di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Gabriella ALLORI

Marciana Marina,